

Согласовано:
Протокол № 58
от «26» 01. 2015 г.
Совета Учреждения

Утверждаю:
Приказ № 6/33
от «28» 01. 2015 г.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 28»
_____ Н.А. Романова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы Консультационного Центра для
родителей (законных представителей), обеспечивающих
получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.64), Международной конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации (ст.43), Федеральным законом от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», семейным кодексом Российской Федерации.

1.2. Семейное образование рассматривается как форма освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляют образовательный процесс, в ходе которого они вправе воспользоваться услугами Консультационного Центра по своему свободному выбору.

1.3. Консультационный Центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, организуется в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 28» (далее – ДОУ), реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования без взимания платы.

1.4. Деятельность Консультационного Центра регулируется настоящим Положением, Уставом ДОУ, иными документами в ДОУ.

1.5. Дошкольное образовательное учреждение несет в установленном законом порядке ответственность за невыполнение Консультационным Центром функций, определенных данным Положением.

2. Цели и задачи Консультационного Центра.

2.1. Консультационный Центр организуется с целью предоставления услуги по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2.2. Основные задачи Консультационного Центра:

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);
- разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей) по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье;
- поддержка всестороннего развития личности детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- своевременное выявление детей с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

3. Организация работы Консультационного Центра.

3.1. Консультационный Центр создается локальным нормативным актом заведующего ДОУ.

3.2. Общее руководство работой Консультационного Центра обеспечивает сотрудник, назначаемый приказом заведующего ДОУ.

3.3. Специалисты Консультационного Центра имеют право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и методической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы Консультационного Центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- на самостоятельный и (или) по запросу родителей выбор тематики консультаций.
- на выбор методик психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

3.4. Деятельность Консультационного Центра может быть прекращена в связи с отсутствием потребностей родителей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.5. В целях оказания помощи родителям (законным представителям) и для получения дополнительной информации специалисты Консультационного Центра могут проводить психопрофилактические и коррекционно-развивающие мероприятия с детьми. Индивидуальная работа с детьми организуется с согласия и в присутствии родителей (законных представителей).

3.6. Режим работы Консультационного Центра, психолого-педагогические условия организации работы Консультационного Центра определяются ДОУ самостоятельно с учетом социального заказа населения.

3.7. Участниками деятельности Консультационного Центра являются родители (законные представители), дети дошкольного возраста, педагогические и медицинские работники: старшая медсестра, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

4. Управление и кадровое обеспечение.

4.1. Образовательное учреждение осуществляет управление Консультационным Центром, определяет должностные обязанности.

4.2. Должностной состав и количество работников, необходимых для деятельности Консультационного Центра, определяется образовательным учреждением самостоятельно.

4.3. Квалификация педагогических работников в Консультационном Центре должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

5. Основное содержание деятельности Консультационного Центра.

5.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в Консультационном Центре строится на основе интеграции деятельности специалистов ДОУ, воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов.

5.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

5.3. Работа с родителями (законными представителями), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5.4. В Консультационном Центре организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), совместные тренинги, дискуссии, практикумы, обучающие игровые сеансы, досуги, комплексные диагностические обследования дошкольников специалистами ДООУ.

5.5. Услуги, предоставляемые Консультационным Центром:

- *просвещение родителей (законных представителей)* – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, на формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, на формирование положительных взаимоотношений в семье;
- *диагностика развития ребенка* - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- *консультирование (психологическое, социальное, педагогическое)* – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- *проведение коррекционно-развивающих занятий* на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

6. Документация Консультационного Центра.

6.1. Для фиксирования деятельности Консультационного Центра необходимо ведение следующей документации:

- журнал регистрации и учета проведенной работы ;
- план работы Консультационного Центра;
- график работы Консультационного Центра, заверенное руководителем;
- отчеты о работе Консультационного Центра в ДООУ.

Документация Консультационного Центра хранится в методическом кабинете ДООУ.

7. Контроль за деятельностью Консультационного Центра.

7.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется заведующим ДООУ в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДООУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ДООУ.

8.3. Срок действия положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.